



„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Poddziałanie 9.1.6

Jaworzno, 14.07.2017 r.

Zamawiający:
Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych
ul. Grunwaldzka 235, 43-600 Jaworzno
tel: 32 615 09 78, fax: 32 615 09 83
owis@interia.eu, www.owis.pl
NIP: 632-17-75-073, REGON: 276635859

ROZEZNANIE RYNKU
dotyczące zamówienia o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto

Zamówienie dotyczy **przeprowadzenia szkoleń zawodowych** w związku z realizacją projektu pt. „AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie” w ramach Priorytetu IX. Włączenie Społeczne, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.6 Programu aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, wdrażanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Partnerstwie z Ośrodkiem Wspierania Inicjatyw Społecznych w Jaworznie.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń zawodowych dla Uczestników/czek projektu pn. AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Uczestnikami/czkami projektu są osoby dorosłe oraz młodzież, które borykają się z wieloma barierami psychospołecznymi utrudniającymi prawidłowe funkcjonowanie społeczne i zawodowe. WW. osoby charakteryzują się wysokim poziomem deficytów społecznych i interpersonalnych i często zmagają się z wykluczeniem społecznym i ubóstwem.
2. **Tryb zamówienia:** Zamówienie realizowane jest w oparciu o rozeznanie rynku dla zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto
3. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego.
4. **Termin realizacji:** od dnia podpisania umowy do dnia 15 października 2017 r.
Wybrany Oferent zobowiązany jest wyznaczyć termin rozpoczęcia nie później niż na **sierpień 2017 roku**.
Dopuszcza się zmianę przewidywanego terminu realizacji szkoleń za zgodą Zamawiającego.
5. **Miejsce realizacji szkoleń:** miasto Jaworzno, województwo śląskie.
6. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakresy oferty):**

„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podzianie 9.1.6

Lp.	Temat kursu	Badania lekarskie	Instytucja walidująca / certyfikująca	Planowana liczba osób ¹	Minimalna liczba godzin szkolenia
1.	Obsługa wózków jezdniowych	TAK, badania psychotechniczne	Urząd Dozoru Technicznego (UDT)	6	67
2.	Szkolenie elektryczne – powyżej 1 kV	NIE	Stowarzyszenie Elektryków Polskich (SEP)	1	30
3.	Techniki wykończeniowe w budownictwie	NIE	Regionalne Centrum Walidacji, Egzaminowania i Certyfikacji w Katowicach lub VCC lub inny posiadający pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów*.	5	100
4.	Kurs fotograficzny	NIE	Regionalne Centrum Walidacji, Egzaminowania i Certyfikacji w Katowicach lub VCC lub inny posiadający pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów*.	2	60
5.	Barlista	książeczka sanitarno-epidemiologiczna	Regionalne Centrum Walidacji, Egzaminowania i Certyfikacji w Katowicach lub VCC lub inny posiadający pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów*.	6	30
6.	Osoba sprzątająca z obsługą maszyn sprzątających	NIE	Regionalne Centrum Walidacji, Egzaminowania i Certyfikacji w Katowicach lub VCC lub inny posiadający pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów*.	4	60

* Wybrany Oferent na etapie podpisywania umowy zobowiązuje się do przedłożenia co najmniej 5 rekomendacji od pracodawców z danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów wystawionych dla podmiotu walidującego / certyfikującego.

7. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych obejmujących poszczególne Tematy kursu wskazane w powyższej tabeli.

8. Wybrany Oferent w ramach oferty zobowiązuje się zapewnić co najmniej:

- kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i min. 2 letnie w danej tematyce kursu/ów doświadczenie;
- odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia;

¹ Liczba uczestników może ulec zwiększeniu/zmniejszeniu o max. 20%.



„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podziałanie 9.1.6

- c) materiały szkoleniowe dla uczestników;
- d) bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki;
- e) warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym;
- f) catering;
- g) przeprowadzenie weryfikacji nabytej przez uczestnika kwalifikacji (walidacji) oraz wydanie certyfikatu zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie pn. *Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego* wymaganiami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego (Dalej: Wytyczne). Dokument do pobrania: https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/37804/Zalacznik_8_Material_o_kwalifikacjach_z_lista.pdf

9. **Zasady organizacji zajęć:**

Zajęcia odbywać się będą w czasie wolnym od zajęć szkolnych i pracy, tzn. od poniedziałku do soboty, w godzinach od 8.00 do 19.00. Możliwa jest organizacja zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

10. **Wymagania w zakresie cateringu:**

Na każde 4 godziny szkoleniowe (45 minut) zajęć Oferent zobowiązany jest zapewnić jedną przerwę kawową, w trakcie której poda Uczestnikom/czkom kawę, herbatę, wodę, ciastka i owoce. W przypadku realizacji zajęć w ciągu jednego dnia w wymiarze powyżej 6 godzin lekcyjnych Oferent zobowiązany jest do zapewnienia Uczestnikom/czkom gorącego posiłku i przerwy kawowej.

11. **Obowiązki wybranego Oferenta względem Zamawiającego:**

- a) przekazanie Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem zajęć materiałów szkoleniowych,
- b) prowadzenie dziennika zajęć, list obecności i list odbioru materiałów oraz poczęstunku według wzorów przekazanych przez Zamawiającego,
- c) oznaczenie miejsca prowadzenia zajęć oraz dokumentacji informacją o realizowaniu kursu w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z zapisami dokumentu pt.: Obowiązki informacyjne opublikowanymi na stronie internetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 według wzorów przekazanych przez Zamawiającego,
- d) informowanie Zamawiającego o nieobecności Uczestnika każdorazowo, gdy taka nastąpi, nie później niż dnia następnego,
- e) przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego po zakończeniu zajęć,
- f) sfinansowane ewentualnych badań lekarskich w tym psychotechnicznych, jeśli są wymagane dla danej kwalifikacji oraz dodatkowych kosztów uprawnień niezbędnych do aktywności zawodowej, np. książeczka sanitarno-epidemiologiczna,
- g) przeprowadzenie walidacji w formie egzaminu zewnętrznego (teoretycznego i praktycznego), zapewniającego rozdzielanie procesów kształcenia od walidacji założonych efektów uczenia się, tj. z udziałem zewnętrznej komisji, której członkowie nie mogą być jednocześnie osobami szkolącymi. Proces walidacji powinien być zorganizowany przez Instytucje walidujące / certyfikujące wskazane dla danego kursu w części I. pkt. 6.
- h) przekazanie Instytucji walidującej / certyfikującej wszelkich informacji niezbędnych do organizacji procesu walidacji/ certyfikacji w tym program szkolenia, efekty uczenia się.
- i) wydanie Uczestnikom/czkom dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacje (certyfikatu),

„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podziałanie 9.1.6

spełniającego kryteria zawarte w Wytycznych, przytoczonych w części II. pkt. 6. *Lista sprawdzająca do weryfikacji czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji.*

Proces certyfikacji powinien być zorganizowany przez Instytucje walidujące / certyfikujące wskazane dla danego kursu w części I. pkt. 6.

- j) przekazanie Zamawiającemu oryginałów następujących dokumentów: listy obecności, listy odbioru materiałów, poczęstunku, dzienników zajęć, wyników egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych, kserokopii certyfikatów i innych dokumentów związanych z zamówieniem zgodnie z umową.
- k) Oferent, a także delegowani przez niego szkoleniowcy / trenerzy są zobowiązani do przestrzegania materiału na temat wdrażania idei równości szans, w tym równości płci, w trakcie realizacji usługi.
- l) Oferenci na etapie podpisywania umowy zobowiązani są przedstawić:
 - program kursu ze wskazaniem efektów uczenia się, które mają zostać osiągnięte w wyniku realizacji kursu i umieszczone na certyfikacie.
 - co najmniej 5 rekomendacji uzyskanych od pracodawców z danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów wystawionych dla podmiotu, który będzie prowadził proces walidacji / certyfikacji.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który spełnia następujące warunki:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, m.in. posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (DZ.U.2016.645 z późn. zm.);
2. Zapewni realizację usługi we wskazanej poprzez zamawiającego lokalizacji;
3. Dysponuje doświadczeniem w prowadzeniu kursów, z zakresu których dotyczy oferta w liczbie co najmniej 2 kursów w okresie ostatnich 2 lat;
4. Dysponuje kadrą zdolną do wykonania zamówienia (Delegowany pracownik / pracownicy posiadają min. 2 letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć, których dotyczy oferta)
5. Dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym – warunek oceniany na podstawie oświadczenia;
6. Posiada uprawnienia do przeprowadzenia procesu certyfikacji w zakresie prowadzonego szkolenia, a wydawany certyfikat stanowi dokument, który można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zgodnie z wymaganiami zawartymi w Wytycznych tj. zgodne z poniżej zamieszczoną *Listą sprawdzającą do weryfikacji czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji:*

„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podziałanie 9.1.6

PYTANIE	TAK	NIE
I. Uznawane kwalifikacje		
1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie (np.: po ukończeniu nauki zawodu u rzemieślnika, po ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego)?		
2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia (np.: Urząd Dozoru Technicznego czy Instytut Spawalnictwa) na podstawie ustawy lub rozporządzenia?		
3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe, np.: operator koparki) i został wydany po przeprowadzeniu walidacji?		
4. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym (lista zidentyfikowanych certyfikatów w pkt 2c Wytycznych)?		
Jeżeli co najmniej jedna z odpowiedzi jest twierdząca , dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji. Jeżeli na żadne z powyższych pytań nie udzielono odpowiedzi twierdzącej, należy przejść do pkt II.		
II. Warunki umożliwiające uznanie danego dokumentu za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji		
1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawiera opis efektów uczenia się?		
2. Czy procesy kształcenia oraz walidacji są realizowane z zapewnieniem rozdzielności funkcji?		
3. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze, tzn. czy otrzymał pozytywne rekomendacje od: <ul style="list-style-type: none"> • co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub • związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów? 		
Jeżeli na każde z powyższych pytań z części II listy odpowiedź jest twierdząca , dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji.		

III. WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze zamówienie nie może być udzielone osobom ani podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku złożenia oferty przez osobę/podmiot spełniający przesłanki określone w pkt a-d, zostanie on wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podziałanie 9.1.6

2. W razie wątpliwości co do informacji zawartych w ofercie, Zamawiający wystąpi z żądaniem ich wyjaśnienia. Udzielone wyjaśnienia nie mogą powodować zmiany złożonej oferty.
3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie stosownych oświadczeń.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest: Anna Garbat, tel.: 32 615-09-78, e-mail: owisjaworzno@gmail.com. Oferenci mogą zadawać pytania drogą mailową bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-14:00.

IV. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę cenową można składać:
 - a) pocztą na adres: Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych, ul. Grunwaldzka 235, 43-600 Jaworzno lub
 - b) osobiście w siedzibie Zamawiającego: Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych, ul. Grunwaldzka 235, 43-600 Jaworzno, III piętro, pok. 310. w godzinach 8.30–14.30,
 - c) w wersji elektronicznej należy wysyłać na adres e-mail: owisjaworzno@gmail.com
2. Termin składania ofert mija w dnia 24 lipca 2017 roku godz. 14:00. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania.
8. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: Zamawiającego: www.owis.pl (dział: Zamówienia publiczne)

V. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, których Oferty zostały złożone w terminie i nie zostały wykluczone z postępowania. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie: Zamawiającego: www.owis.pl.

VI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z projektem umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.



„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podziałanie 9.1.6

4. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji, kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie upubliczniona w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

VII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

OŚRODEK WSPIERANIA
INICJATYW SPOŁECZNYCH
43-600 Jaworzno
ul. Grunwaldzka 235
NIP: 632-17-75-073. Regon: 276635859

WICEPREZES ZARZĄDU


Anna Garbat



„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podziałanie 9.1.6

Załącznik nr 1

.....
Miejscowość i data

DANE OFERENTA:

Nazwa firmy/Imię i nazwisko	
Adres	
Tel./fax	
e-mail	
NIP	

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące **przeprowadzenia szkoleń zawodowych**, w związku z realizacją projektu pn. „AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie” w ramach Priorytetu IX. Włączenie Społeczne, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.6 Programu aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, przedkładam swoją ofertę na realizację kursu²:

NAZWA KURSU	
Data rozpoczęcia zajęć	
Data zakończenia zajęć	
Dni tygodnia i godziny realizacji zajęć (np. pn-pt, godz. 08-16)	
Długość kursu (liczba godzin)	
W tym liczba godzin: - zajęć teoretycznych - zajęć praktycznych	
Miejsce realizacji zajęć (adres)	
Nazwa podmiotu przeprowadzającego walidację (egzamin zewnętrzny)	
Nazwa podmiotu wydającego certyfikat	
CENA KURSU BRUTTO (DOTYCZY JEDNEGO UCZESTNIKA) Cena wraz z egzaminem zewnętrznym	

.....
Podpis Oferenta lub osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta

² W przypadku składania oferty obejmującej kilka kursów formularz należy wypełnić odrębnie dla każdego z kursów.



„AWR – Akademia Własnego Rozwoju w Jaworznie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014 – 2020 | Oś priorytetowa IX | Działanie 9.1 | Podziałanie 9.1.6

Załącznik nr 2

.....
Miejscowość i data

DANE OFERENTA:

Nazwa firmy/Imię i nazwisko	
Adres	
Tel./fax	
e-mail	
NIP	

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe z dnia 14 lipca 2017r. ogłoszone przez Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych, przyjmuję do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w/w zapytaniu ofertowym oraz pouczony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że spełniam wymagania stawiane Oferentowi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w tym:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, m.in. posiadam aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez właściwy ze względu na siedzibę Wojewódzki Urząd Pracy zgodnie z art. 20 ustawy z dn. 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (DZ.U.2016.645 z późn. zm.).
2. Dysponuję doświadczeniem w prowadzeniu kursów, z zakresu których dotyczy oferta w liczbie co najmniej 2 kursów w okresie ostatnich 2 lat.
3. Delegowany pracownik / pracownicy posiadają min. 2-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć, których dotyczy oferta.
4. Dysponuję odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym do realizacji zadania.
5. Zapewnię realizację usługi we wskazanej poprzez zamawiającego lokalizacji.
6. Oferowany kurs umożliwi Uczestnikom otrzymanie zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu kursu, z zakresu którego dotyczy oferta lub zdobycia uprawnień wskazanych w zapytaniu ofertowym.
7. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
8. W przypadku wyboru mojej oferty wyrażam gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym i zobowiązuję się do wykonywania zamówienia za stawkę wynagrodzenia podaną w formularzu ofertowym.
9. Nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

.....
Podpis Oferenta lub osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta